

主辦



贊助



協辦



支持單位



實習崗位資料1

*主辦單位保留更改一切安排以及崗位分配之最終權利

截止自2025年3月31日，持續更新中

序號	公司名稱	崗位名稱	崗位工作內容	崗位要求
SH-CGCC-01	上海英斯律師事務所 (Ins Law Firm)	實習生	英斯Ins律所以跨境投融资和爭議解決業務為基礎，通過對法律專業的應用和商業模式的創新為境內外客戶提供國際化、專業化、一體化的法律服務支持和整體解決方案。 實習崗位將安排如下工作和學習內容： 1.協助律師參與法律檢索； 2.協助起草法律意見書、法律分析、合同等各類法律文書； 3.協助律師進行相關法律問題研究； 4.完成合夥人交辦的其他任務。	1. 能以英文及普通話作日常溝通； 2. 熟練掌握辦公軟件； 3. 具備良好溝通能力及團隊協作能力
SH-CGCC-02	香港特別行政區甘志成會計師事務所上海代表處	審計實習生	1.協助完成工作底稿的編制、整理和歸檔工作； 2.協助出具審計業務報告和其他詢證函 3. 領導交辦的其他工作。	1.會計或相關專業在校大學生 2. 能吃苦耐勞、有學習能力 3. 能保證一周至少三天到崗 4. 熟練使用office辦公軟體 5. 具有良好的專業知識和敬業精神

實習崗位資料2

*主辦單位保留更改一切安排以及崗位分配之最終權利

序號	公司名稱	崗位名稱	崗位工作內容	崗位要求
SH-CGCC-03	信德前灘（上海）文化發展有限公司 <信德集團與陸家嘴集團合營>	商務活動部實習生	1. 協助部門各類銷售月報整理、國內各大場館調研報告/潛在客戶評估報告AI搜索及分析； 2. 競標報價基礎資料準備； 3. 在Mentor帶教下進行場地堪場	建議專業： Business Administration; Marketing Sales; 人員素質： 出色的團隊溝通、配合及執行能力、中英文水準良好
SH-CGCC-04	信德前灘（上海）文化發展有限公司 <信德集團與陸家嘴集團合營>	市場部實習生	6-7月前灘31大型節展活動的執行，協助帶教人直播間節目錄製準備工作	建議專業：平面設計專業、展覽策劃專業、新媒體專業等 人員素質：有設計/攝影/攝像/新媒體策劃/相關工作經驗，思維靈活機敏，抗壓能力強
SH-CMHK-05	招商銀行股份有限公司上海分行	市場營銷（公司金融方向）實習生	協助公司客戶經理開展產品推廣、客戶拓展等工作。	專業不限。

實習崗位資料3

*主辦單位保留更改一切安排以及崗位分配之最終權利

序號	公司名稱	崗位名稱	崗位工作內容	崗位要求
SH-CMHK-06	招商銀行股份有限公司上海分行	市場營銷 (市場拓展方向) 實習生	協助市場客戶經理開展產品推廣、客戶拓展等工作。	專業不限。
SH-CMHK-07	招商銀行股份有限公司上海分行	金融科技 (數據分析方向) 實習生	協助數據分析等工作。	IT、DT相關專業背景。
SH-CMHK-08	招商銀行股份有限公司上海分行	金融科技 (軟件開發及測試方向) 實習生	協助軟件開發及測試等工作。	IT、DT相關專業背景。
SH-CMHK-09	中國外運華東有限公司船代事業部	船務操作調度	保證代理船舶按委託方的要求順利靠泊、作業、和開航，及時、有效處理船舶在港發生的問題，協調各有關方提供完整、優質的代理服務。	物流航運類相關專業。

實習崗位資料4

*主辦單位保留更改一切安排以及崗位分配之最終權利

序號	公司名稱	崗位名稱	崗位工作內容	崗位要求
SH-CMHK-10	中國外運華東有限公司水運集裝箱事業部	運營管理	參與華東水集業務運營及風險管理工作的學習實踐，包括對長江航運船舶調度、船舶資產管理、自有船舶運營中燃潤油、維修配件的採購管理，以及上海口岸國際貨代業務相關的供應商，以第三方物流為主的供應商管理，包括審核供應商准入、資質、現場考察，事業部供應商資源的梳理工作。風險管理方面，結合年度內控穿行測試計劃，參與全國各省市單位的內控檢查。參與事業部合同管理中標準合同的學習、參與合同經辦等流程控制活動	物流航運類相關專業。
SH-CMHK-11	中國外運華東合同物流事業部	銷售助理	參與市場信息收集及客戶維護；負責營銷支持工作，參與業務招投標等	供應鏈、物流、國際貿易、市場行銷相關專業。
SH-CMHK-12	中國長航上海長江輪船有限公司	財務管理	瞭解公司財務管理制度；協助開展資金使用審核、登記，制定年度、月度資金使用計劃等工作。	會計學、金融學、財務相關專業；熟悉電腦操作和財務軟件使用。
SH-CMHK-13	中國長航上海長江輪船有限公司	航運業務管理	瞭解干散貨運輸業務和操作流程；協助做好航運市場調研、生產經營統計、客戶維護等相關工作。	物流管理、航運管理、市場營銷相關專業；有較強的溝通協調能力和一定的抗壓能力。

實習崗位資料5

*主辦單位保留更改一切安排以及崗位分配之最終權利

序號	公司名稱	崗位名稱	崗位工作內容	崗位要求
SH-CMHK-14	中國長航上海快樂船長遊船有限公司	遊船客服管理	瞭解遊船服務內容和流程；協助做好包船業務接待、現場服務、客人安排等事務。	市場行銷、旅遊管理相關專業，為人熱情，有較強的語言表達和溝通協調能力。
SH-CEA-15	華潤萬象生活物業航道	客戶服務崗	1.負責所在專案現場服務品質管控、客戶接待、客訴處理，維護業主關係，進行管理費催繳和滿意度回訪，以及相關增值業務推廣； 2.負責收取物業管理費及各項代收代交費用； 3.做好業主的來電、來訪、接待工作，接受業主投訴處理和做好定期回訪工作。	崗位要求： 1.學歷及專業：本科及以上學歷，物業管理、旅遊管理、酒店管理、酒店管理等相關服務管理類專業以及人力、工商、財務、企業或其他綜合管理類學科專業 2.性格與特長：具備較強的服務導向，性格開朗，工作積極主動，有責任心，抗壓能力強； 3.外語技能：英語四級及以上水準； 4.辦公技能：熟練掌握WORD、EXCEL、POWERPOINT等辦公軟體； 5.工作地點：三年校招生培養期內，需接受全國輪崗。

實習崗位資料6

*主辦單位保留更改一切安排以及崗位分配之最終權利

序號	公司名稱	崗位名稱	崗位工作內容	崗位要求
SH-CEA-16	華潤萬象生活物業 航道	人力資源崗	工作職責： - 負責招聘、培訓、績效、薪酬福利、企業文化、員工關係等人力資源模組中一個或多個模組工作； - 負責校招、系統性培訓等人力資源方面的專案性工作； - 支持業務推進，洞察業務需求，幫助組織達成業務目標； - 瞭解相關法律法規，向公司管理人員提供人事規範諮詢； - 通過人力資源維度，保持並提升公司的市場競爭力。	崗位要求： 2025屆碩士及以上學歷，人力資源管理相關專業，在校期間有學生幹部經驗者優先考慮； - 形象良好，有親和力，責任心強，工作細緻、嚴謹，具有較強的組織協調能力及人際溝通能力； - 具有良好的文字功底，對數據有一定敏感度，熟練使用OFFICE等辦公軟體，熱愛人力資源工作
SH-LYH-17	上海致格律師事務所	律所業務部門	實習生	法學院學生
SH-LYH-18	上海羅曼科技股份有限公司	行政人事部	- 資料整理梳理 - 活動的配合組織 - 行政相關事務	人力資源相關專業，excel使用熟練

實習崗位資料7

*主辦單位保留更改一切安排以及崗位分配之最終權利

序號	公司名稱	崗位名稱	崗位工作内容	崗位要求
SH-LYH-19	上海新東方培訓學校有限公司	人力資源實習生	1.協助發佈招聘信息、簡歷甄別與電話溝通等； 2.按照招聘流程執行各常規崗位面試、錄用等工作； 3.協助部門相關報表及數據統計處理； 4.協助運營線上社群，參與招聘全流程； 5.其他交辦的臨時性工作。	1.本科及以上學歷，專業不限； 2.擅長人際溝通，表達能力佳，學習能力強，心理素質強； 3.能保證每週至少5天、能持續實習滿3個月者優先； 4.熟練掌握辦公/圖片處理/視頻處理/數據處理等任一方面軟件者優先； 5.有人力資源實習經驗或學生組織負責人經驗者優先。
SH-LYH-20	上海新東方培訓學校有限公司	新媒體實習生	1.內容整理&撰寫，協助整理&撰寫小紅書/公眾號/社群/朋友圈等所需內容素材； 2.海報圖片、視頻剪輯製作，文案內容所需圖片及視頻素材的整理和剪輯製作； 3.協助公眾號、視頻號等平台的基礎運營； 4.協助完成相關其他工作。	1.本科及以上學歷，市場營銷、傳媒、新聞學、漢語言等專業優先； 2.有一定的內容運營、自媒體運營案例； 3.具備基本圖片、文字、視頻處理功底，熟悉相關工具的使用； 4.良好的文字功底； 5.執行力強，積極溝通，條理清晰。

實習崗位資料8

*主辦單位保留更改一切安排以及崗位分配之最終權利

序號	公司名稱	崗位名稱	崗位工作内容	崗位要求
SH-LYH-21	千尋位置網路有限公司	技術研發中心/測試工程師	1.負責終端軟件產品集成測試和系統測試驗證； 2.根據項目產品需求和開發計劃，轉化測試需求制定測試計劃、設計測試方案和測試用例，進行任務分解與分配、管理測試開發進度，保障項目交付質量； 3.負責項目測試及缺陷追蹤和管理，驗收測試報告的整理和版本發布管理。	
SH-LYH-22	千尋位置網路有限公司	技術研發中心/GNSS算法工程師	1. 通過回放或實測等方式驗證算法性能、采集測試數據； 2. 協助分析簡單報障。	
SH-LYH-23	千尋位置網路有限公司	技術研發中心/農機自動駕駛算法工程師	協助農機自動駕駛系統路徑規劃、自動控制、組合導航算法的研發、測試、優化工作。	
SH-LYH-24	千尋位置網路有限公司	技術研發中心/計算機視覺工程師	1.計算機視覺和深度學習模型算法開發與性能提升，涉及的問題包括但不限於：檢測、跟蹤、分類、分割、矢量化等圖像和點雲自動處理技術。 2.探索視覺大模型、視覺語言多模態大模型在眾多實際應用領域的性能優化和落地路徑。	
SH-LYH-25	千尋位置網路有限公司	技術研發中心/項目經理	1.負責新產品研發項目管理工作，具備自主開發過程管理以及ODM管理能力； 2.負責項目計劃制定和實施，對範圍、人力、質量以及風險等多領域進行全面管控給； 3.組織內部團隊進行各階段交付物評審，識別風險，制定應對策略，實現完整過程監控； 4.負責主持項目固定例會、定期報告項目進展和問題，保證各環節推動銜接順暢； 5.負責不定期項目評審會議、各種專題會議、階段總結會議等，保障項目交付品質； 6.負責收集項目數據，精通項目數據分析，項目資料的歸檔與維護，鞏固項目管理體系。	

實習崗位資料9

*主辦單位保留更改一切安排以及崗位分配之最終權利

序號	公司名稱	崗位名稱	崗位工作內容	崗位要求
SH-LYH-26	千尋位置網路有限公司	技術研發中心/嵌入式工程師	1.工程化視覺、AI相關算法到嵌入式設備 2.採集相關數據，協助算法調優	
SH-LYH-27	易保網路技術（上海）有限公司	人力資源部/招聘實習生	崗位職責 - 協助招聘團隊的日常運營，包括：電話面試候選人、預約並安排面試、接待候選人、錄入和維護eHR系統； - 協助發布招聘信息、收集並篩選簡歷、搜索潛在候選人 - 跟進整個面試流程，對候選人的背景調查並完成報告； - 整理職位描述和面試評估； - 其它與招聘相關的事務，如參與年度校園招聘項目等	1.本科及以上，專業不限在校學生； 2.每周能夠保證三天及以上實習時間； 3.有志於熟悉HR相關工作內容及獲取實務經驗； 4.良好的學習能力、溝通能力及團隊精神，強烈的責任感；
SH-LYH-28	易保網路技術（上海）有限公司	大灣區事業部/需求分析實習生	1.學習和掌握保險公司的業務運營模式，瞭解理賠、核保等各個環節的邏輯、流程和結果 2.學習和掌握數字化技術產品的功能和邏輯 3.協助完成IT軟件測試相關事宜，並歸納數據及追蹤後續迭代更新。 4.能夠及時將問題反饋給後端技術人員	1.專業不限，本科及以上學歷，金融保險/IT相關專業優先 2.較強的學習理解能力、創新意識和服務意識 3.有耐心，性格開朗，溝通表達能力佳 4.具有良好的溝通能力和人際影響力 5.具有突出的邏輯思維和歸納總結能力 6.粵語/英語溝通良好者加分

實習崗位資料10

*主辦單位保留更改一切安排以及崗位分配之最終權利

序號	公司名稱	崗位名稱	崗位工作内容	崗位要求
SH-LYH-29	上海语冠信息技术有限公司	課程研發部/內容編輯實習生	- 負責翻譯，修改，編寫英語教學課件； - 協助教研進行英語課程內容的研發與優化。	- 英語相關專業本科及以上在讀，商務英語/翻譯/TESOL等專業優先； - CET6證書持有者，TEM8更佳，英語發音標準流利； - 具有一定辦公軟件WORD/PPT編輯能力，有課程設計經驗者優先； - 實習期需不少於三個月，每週出勤五天優先。
SH-LYH-30	上海语冠信息技术有限公司	市場部/內容實習生	- 具備爆款思維，能夠敏銳捕捉熱點和受眾喜好，策劃出具有高傳播潛力的短視頻內容。 - 熟練掌握短視頻全流程製作，包括精準策劃腳本、專業拍攝技巧以及熟練運用剪輯軟件（如剪映、Premiere等）進行高品質剪輯。 - 有良好的文案撰寫能力，能根據不同平台調性和受眾特點，創作出吸引人的短視頻文案，從文字層面為爆款內容奠定基礎。 - 對新媒體行業充滿熱情，有強烈的學習意願和快速學習能力，能夠在短時間內掌握新的視頻製作技術和流行趨勢，適應不斷變化的新媒體環境。 - 具備良好的溝通能力和團隊協作精神，在腳本策劃階段能與團隊成員有效溝通創意，拍攝時能與攝影師、演員等密切配合，共同完成短視頻製作。 - 能夠合理安排工作時間，高效完成各項任務，尤其是在面對緊急專案和高壓力的內容製作需求時，也能確保按時交付高品質作品。	- 在校生，市場營銷、傳播學、新媒體及影視等相關專業優先； - 有一定的新媒體運營、短視頻拍攝與剪輯經驗； - 普通話標準、形象氣質佳、鏡頭感強、邏輯清晰，臨場應變能力強； - 具備良好的溝通協調能力、學習能力、解決問題能力和執行力； - 能保證每週3天及以上，至少實習3個月，儘快入職、可長期實習及有相關運營方向實習經驗優先考慮。

實習崗位資料11

*主辦單位保留更改一切安排以及崗位分配之最終權利

序號	公司名稱	崗位名稱	崗位工作内容	崗位要求
SH-LYH-31	上海语冠信息技术有限公司	課程研發部 /師資實習生	1. 按照規範對各類兼職老師進行溝通、管理和監督，包括中教和外教； 2. 及時為老師提供線上授課所需支持，包括進入線上教室協助授課、安排替補老師等； 3. 協助師資管理團隊完成日常行政工作，如流程審批、記錄課時等； 4. 為各類直播課程完成課程準備和善後工作，包括制作預習覆習資料，為學生答疑等； 5. 完成團隊主管安排的其他工作；	1. 對英語教學抱有強烈的好奇心和巨大的熱情，願意在學生階段對互聯網教育行業進行深入的體驗和學習； 2. 本科及以上學歷（或在讀），英語能力優秀，口語流利，語法過關，海外院校及英語和教育相關專業學生優先考慮； 3. 工作積極，善於溝通及團隊協作，有多任務處理能力，具有服務意識； 4. 需要基本的Excel能力，包括基礎函數、格式等知識； 5. 本崗位要求周末及節假日值班，可線上參與工作。 每周能出勤五天，且能線下實習者優先考慮

實習崗位資料12

*主辦單位保留更改一切安排以及崗位分配之最終權利

序號	公司名稱	崗位名稱	崗位工作内容	崗位要求
SH-LYH-32	上海语冠信息技术有限公司	課程研發部 /英語教研 實習生	1. 參與人機課內容開發和編校，及腳本錄入、內容預覽等； 2. 參與內容發佈上線流程，配合完成內容測試； 3. 協助教學團隊完成日常行政工作，如觀摩真實授課、進入線上教室協助授課等； 4. 完成團隊主管安排的其他工作。	1. 熱愛英語語言學習及線上教育，對語言細節敏感，有良好的教學和課程設計意識； 2. 本科或研究生在讀，英語語言或教育相關專業； 3. 大學英語六級，或託福 95 分，或雅思 7 分及以上； 4. 熟練使用辦公軟件，對新軟件可以快速上手，有 Atom 及 VS Code 使用經驗者優先考慮； 5. 需要線下出勤，每週能工作五天者優先考慮； 6. 嚴謹專注，有責任感，每週保證高品質工作交付。
SH-LYH-33	上海语冠信息技术有限公司	市場部電商 實習生	1. 協助運營進行電商平台日常維護，天貓/京東/有贊/拼多多/視頻號/抖音商品上下架處理、產品信息優化、基礎營銷配置、內容撰寫等； 2. 店鋪日常數據及運營素材搜集、整理、回饋，支持分析優化工作； 3. 電商業務需求溝通對接，訂單評價管理，配合客服及相關團隊工作； 4. 協助策劃執行電商日常及大促活動，完成部門工作目標。	1. 本科及以上在校生，能夠保證每週不低於4天，連續實習3個月以上，有穩定性； 2. 學習能力強，較強的邏輯思維和應變能力，對工作有責任心； 3. 熟練使用 office 軟件，有互聯網公司運營、電商相關實習經驗優先，會圖片和視頻製作加分。

實習崗位資料13

*主辦單位保留更改一切安排以及崗位分配之最終權利

序號	公司名稱	崗位名稱	崗位工作内容	崗位要求
SH-LYH-34	上海语冠信息技术有限公司	市場部/ 新媒體運營實習生	- 負責公司新媒體平台運營工作，參與圖文內容的選題和撰寫編排，並落地執行； - 協助通過內容創意、裂變增長等方式實現使用者增長、活躍和轉化等相應指標要求； - 能獨立產出文案內容，完成其他內容生產相關工作； - 協助配合相關平台帳號數據收集、物料整理等工作。	- 常年混跡於各大社交媒體，熟悉微信公眾號、微博、小紅書等平台玩法和規則，網感強，腦洞大，創意多，能緊跟時事熱點； - 文筆好！有一定英語基礎，有創意，會微信排版，擅長圖片處理和公眾號運營者優先；具備基本的視訊短片能力； - 有良好的閱讀習慣，以及出色的文字駕馭能力，有一定的審美認知和審美態度； - 認真負責，細心，學習能力強，有極強的自我驅動能力和抗壓能力； - 每週至少到崗4天以上，實習期不少於3個月，立即到崗。（文字作品的請附在簡歷後面）
SH-LYH-35	上海歸心穀創客空間管理有限公司	基地運營部實習生	- 負責入駐服務，解決客戶相關各類服務事項：合同簽訂、辦理入駐及退租、協助工商註冊等； - 負責入孵企業資料統計及平臺運營狀況分析； - 負責每月催款及申請發票； - 協助製作月報、季報、年報等報表； - 負責行業動態及科技政策收集、研究并整理歸檔，協助在孵企業解讀、落實各項優惠、扶持政策； - 協助組織各類活動，以促進企業和孵化器的發展； - 完成直屬領導的其他的工作安排。	2025年畢業的本科學生，專業不限，每週能實習四天及以上； - 五官端正，有親和力，具備良好的溝通協調能力； - 富有責任心，思路清晰，工作條理性強； - 對有產業園區、孵化器、創客空間營運有興趣者。

實習崗位資料14

*主辦單位保留更改一切安排以及崗位分配之最終權利

序號	公司名稱	崗位名稱	崗位工作内容	崗位要求
SH-LYH-36	上海歸心穀創客空間管理有限公司	短視頻拍攝編輯實習生	- 負責新媒體帳號的短視頻拍攝工作，包括燈光/置景/與出鏡人員溝通等； - 對各種素材，包括但不限於視頻、音訊、字幕等按照策劃思路進行有效剪輯處理，完成鏡頭的剪輯、包裝、後期特效設計製作及視頻封面製作；快速處理攝像工作中的技術問題； - 按時完成視訊短片壓縮等後期工作，能較好地運用構圖、布光、場景佈置等拍攝和表現技巧保證視頻品質。 - 與負責人討論製作內容腳本，發掘新的內容形式。	- 攝影、影視設計、影視後期、影視編導、動畫等相關專業優先； - 熟悉短視頻平台玩法，會短視頻拍攝和剪輯； - 熟練使用各類攝影器材，如穩定器、相機等，對構圖、打光等有深入理解； - 精通 PR、AE 等視訊短片軟體，能獨立完成視頻的剪輯與後期處理； - 對短視頻的市場趨勢有敏感度，能夠不斷創新和優化內容；能緊跟公司需求，及時製作出視頻成品；
SH-LYH-37	上海歸心穀創客空間管理有限公司	企業服務部實習生	- 了解學習政府各種扶持政策、資質評定政策等各種政府信息，協助入駐企業申請並落實各種優惠和扶持政策，提供相關服務，跟蹤企業成長情況； - 根據公司給到的客戶信息，與客戶建立聯系，幫助客戶申請大賽或各種扶持政策； - 與創業者及入駐企業互動，提供必要的支持和資源，協助組織各種活動，以促進企業和孵化器的發展； - 完成直屬領導的其他的工作安排。	2025 年畢業的本科學生，專業不限，每周能實習四天及以上； - 五官端正，有親和力，具備良好的溝通協調能力； - 富有責任心，思路清晰，工作條理性強； - 對有產業園區、孵化器、創客空間營運有興趣者

實習崗位資料15

*主辦單位保留更改一切安排以及崗位分配之最終權利

序號	公司名稱	崗位名稱	崗位工作内容	崗位要求
SH-LYH-38	上海歸心穀創客空間管理有限公司	文案編輯實習生	- 負責自媒體平台內容的文案撰寫，活動方向 - 根據目標客戶群體，策劃並創作出具有吸引力的文案，提升筆記的閱讀量和互動率； - 協助公司自媒體平台（公眾號、小紅書、抖音等）管道社媒文案、落地文案及創廣告文案輸出	1.善於學習，文字基礎好，有想像力 2.新聞、廣告、市場行銷等相關專業 3.有良好的溝通能力，能配合團隊完成系列行銷目標 4.喜歡拍照，審美較好者優先
SH-LYH-39	上海歸心穀創客空間管理有限公司	平面設計實習生	1.視覺，廣告，傳媒，藝術，美術等相關專業 2.熟練使用平面設計軟件 3.需配合完成視覺設計及物料落地（海報、主KV、宣傳、物料等） 4.及時反饋設計調整及設計方向 5.按時輸出設計內容	1.具備優秀的邏輯思維和文字表達能力，熟練使用Excel，熟練掌握SQL； 2.學習能力較強，能快速學習公司內部系統和工具； 3.表達溝通能力出色，有合作精神。

實習崗位資料16

*主辦單位保留更改一切安排以及崗位分配之最終權利

序號	公司名稱	崗位名稱	崗位工作内容	崗位要求
SH-LYH-40	上海聲網科技有限公司	產品經理實習生—AI項目	1. 產品調研 & 需求分析： 研究市場趨勢，分析競品，整理用戶需求，幫助團隊制定產品策略 2. 產品定義 & 方案優化： 參與需求討論，協助撰寫產品文檔，推動技術團隊實現 3. AI & 行業應用探索： 參與 AI 相關項目，研究如何將 AI 技術應用於不同行業 4. 商業化落地支持： 支援產品的 全球市場推廣（Go-to-Market, GTM），整理商業模式和客戶案例	1.本科或研究生在讀（電腦、資訊科技、資料科學、工程類專業優先） 2.優秀的學習能力，能快速理解產品需求，並轉化為可執行的任務 3.團隊合作精神，善於溝通，願意與不同團隊（產品、技術、市場等）協作 4.良好的英語讀寫能力，能在多語言環境下順暢溝通 5.有產品管理/市場分析/技術背景相關實習或項目經驗 6.對人工智能（AI）、雲計算、SaaS/PaaS等技術領域感興趣 7.具備一定的資料分析能力，會使用Python/SQL/EXCEL等工具
SH-LYH-41	上海聲網科技有限公司	產品運營實習生	1.熟練掌握公司產品相關內容及業務流程； 2.負責產品日常運營，及時解決內部同事和外部客戶合作夥伴使用過程中出現的常見問題； 3.處理客戶和合作夥伴的客戶報備、對賬、數據分析等問題； 4.收集、監測、整理客戶和合作夥伴需求，回饋給相關部門負責人，提煉挖掘產品提升點，推動產品持續迭代	1.具備優秀的邏輯思維和文字表達能力，熟練使用Excel，熟練掌握SQL； 2.學習能力較強，能快速學習公司內部系統和工具； 3.表達溝通能力出色，有合作精神。

實習崗位資料17

*主辦單位保留更改一切安排以及崗位分配之最終權利

序號	公司名稱	崗位名稱	崗位工作内容	崗位要求
SH-LYH-42	上海聲網科技有限公司	數據驅動型平台產品實習生	- 客戶需求分析洞察 - 通過歷史客戶回饋資料分析，識別高頻未解決需求，提煉核心優化方向 - 建立多維度問題分類框架，定位高價值場景改進機會 - 數據驅動決策支持 - 對海量業務資料進行清洗、建模與視覺化，輸出可落地的產品優化建議 - 驗證現有指標體系的合理性，參與關鍵指標口徑的重定義 - 質量保障效能驗證 - 基於歷史事件資料分析平臺診斷能力，量化改進空間 - 輔助設計質量保障體系的透明化方案	- 核心能力 - 熟練使用SQL/Python完成數據提取與分析，精通Tableau/PowerBI等視覺化工具 - 掌握基礎統計學方法，能通過數據波動反推業務邏輯漏洞 - 具備產品思維，能將分析結論轉化為功能優化方案 - 本科及以上學歷，電腦/數據科學/通信工程相關背景優先 - 加分項 - 瞭解即時音視頻/視頻直播等領域的技術架構與質量評估標準 - 參與過SLA設計或監控類產品數據分析項目

實習崗位資料18

*主辦單位保留更改一切安排以及崗位分配之最終權利

序號	公司名稱	崗位名稱	崗位工作内容	崗位要求
SH-LYH-43	上海聲網科技有限公司	AI 產品實習生	崗位描述： 1. 參與 AI 產品的功能規劃與需求設計，推動端到端的產品落地，並優化使用者體驗； 2. 持續跟蹤國內外 AI 行業趨勢及應用動態，深入洞察使用者場景需求，提升產品競爭力； 3. 負責產品模塊的反饋跟蹤，通過數據分析與使用者研究優化產品規劃； 4. 發現並分析產品問題，制定創新解決方案，與業務、算法、工程等團隊緊密合作，確保產品高效落地並達成業務目標。	1. 本科及以上學歷，對產品經理工作有濃厚興趣，具備 AI 對話領域相關經驗者優先，數學、數據科學、計算機等專業背景優先； 2. 熟悉大模型技術原理與行業動態，瞭解國內外主流 AI 產品，能夠熟練應用 Prompt Engineering、Workflow、Agent 等技術，並能將大模型能力融入產品工作流；有GPTs/智慧體/Agents開發經驗者優先； 3. 具備市場洞察力與數據分析能力，邏輯清晰，能夠高效協作並適應快節奏環境； 4. 對 AI 創新業務充滿熱情，好奇心強，自驅力高，具備主人翁意識，願意迎接挑戰並推動產品突破創新。

實習崗位資料19

*主辦單位保留更改一切安排以及崗位分配之最終權利

序號	公司名稱	崗位名稱	崗位工作内容	崗位要求
SH-LYH-44	上海中測行工程檢測諮詢有限公司	工程事業部門/檢測員	1.理工類相關專業，結構、化學、橋樑、測繪、材料、環境、地質、機械、防雷、暖通等相關專業優先； 2.具備良好的學習和動手能力，踏實肯幹、細心負責； 3.能穩定實習，每週出勤不少於3個工作日。	無
SH-LYH-45	上海昌泰求實電力新技術股份有限公司	規劃工程師	配合項目經理開展配電網規劃相關諮詢業務	電氣工程及其自動化專業
SH-CEA-46	太平產業	營銷管理實習生	1.協助醫康養專案客戶調研與分析； 2.參與在管醫康養專案行銷管理工作； 3.完成公司及部門領導安排的其他工作。	1.具備一定的資料統計分析能力； 2.具有良好的溝通能力。

實習崗位資料20

*主辦單位保留更改一切安排以及崗位分配之最終權利

序號	公司名稱	崗位名稱	崗位工作内容	崗位要求
SH-CEA-47	太平產業	運營管理實習生	1. 參與公司醫康養運營服務品質控制體系搭建工作； 2. 輔助公司客戶服務管理工作； 3. 關注並彙編醫康養領域國家、地方法律法規（特別是大灣區）、行業標準及市場動態等相關內容； 4. 參與部門專項課題研究； 5. 領導交代的其他工作。	1. 具備良好的邏輯思維、語言表達、總結歸納、組織協調能力； 2. 掌握OFFICE等辦公軟體，具備較好的文字功底及PPT製作等技能； 3. 醫療護理相關專業優先考慮。
SH-CEA-48	太平產業	講解崗實習生	1. 提供專業社區講解服務； 2. 解答客戶提出的問題； 3. 配合各類活動，提供服務接待支援； 4. 完成帶教老師交辦的其他任務。	普通話標準
SH-CEA-49	太平產業	前廳崗實習生	1. 對接長者與外部體驗團的用餐、宴會、廚藝烘焙預定； 2. 協助營養師完成14號樓頤養公寓的配餐送餐； 3. 製作餐飲相關對外聲明或菜單等立屏發布（電梯口立屏上展示圖片）； 4. 協助部門費控、經營分析和員工餐管理工作； 5. 完成帶教老師交辦的其他任務。	普通話標準，具備服務意識。

實習崗位資料21

*主辦單位保留更改一切安排以及崗位分配之最終權利

序號	公司名稱	崗位名稱	崗位工作内容	崗位要求
SH-CEA-50	太平人壽	招聘與員工管理崗實習生	- 負責組織架構管理工作，架構設立、變更調整記錄完整、流程合規，按要求報備或報批後規範執行； - 員工二級相關檔案管理、外事管理、技術職稱管理； - 各類人力報表報送及階段性人力資源狀況分析等； - 領導交辦的其他工作。	- 為人親和、陽光樂觀； - 具有較強的溝通能力、良好的團隊合作意識； - 抗壓能力強，執行力強； - 身體健康、相貌端正； - 熟練使用OFFICE辦公軟體。
SH-CEA-51	太平人壽	合規內控崗實習生	- 分公司及三級機構各項運營風險及合規工作的管理及指導； - 負責業務品質管理工作精神傳達及相關培訓； - 負責分公司及三級機構運營業務的內審、稽核及稽核問題的整改落實追蹤； - 負責分公司及三級機構運營環節反洗錢操作層面覆核及排查整改工作。	- 為人親和、陽光樂觀； - 具有較強的溝通能力、良好的團隊合作意識； - 抗壓能力強，執行力強； - 身體健康、相貌端正； - 熟練使用OFFICE辦公軟體。

實習崗位資料22

*主辦單位保留更改一切安排以及崗位分配之最終權利

序號	公司名稱	崗位名稱	崗位工作内容	崗位要求
SH-CEA-52	太平人壽	市場調研崗實習生	1.負責宏觀經濟、金融形勢、監管政策、區域壽險市場、同業發展戰略、業務策略及經營動態的調研與分析； 2.負責市場對標、行業資料等收集、整理、追蹤； 3.完成領導交辦的其它工作。	1.為人親和、陽光樂觀； 2.具有較強的溝通能力、良好的團隊合作意識； 3.抗壓能力強，執行力強； 4.身體健康、相貌端正； 5.熟練使用OFFICE辦公軟體。
SH-CEA-53	太平人壽	綜合服務崗實習生	1.分公司對內、對外接待工作，各種會議活動的安排組織工作； 2.分公司車輛、司機的管理及費用的控制、分公司車輛的調配安排日常車輛檔案的管理； 3.各機構兼職行政人員的日常管理及培訓工作； 4.領導安排的其它工作。	1.為人親和、陽光樂觀； 2.具有較強的溝通能力、良好的團隊合作意識； 3.抗壓能力強，執行力強； 4.身體健康、相貌端正； 5.熟練使用OFFICE辦公軟體。
SH-CEA-54	太平金運	風險管理實習生	協助風險管理工作，組織開展合規文化活動	1.QS100或985、211經管專業、法律專業學生； 2.有培訓講師經驗優先。

實習崗位資料23

*主辦單位保留更改一切安排以及崗位分配之最終權利

序號	公司名稱	崗位名稱	崗位工作内容	崗位要求
SH-CEA-55	太平金運	共用平台運營實習生	1. 平臺需求分析 - 協助收集集團及主要子公司共用平臺系統需求 - 參與制作標準化的使用操作指引 - 協助平臺功能推廣 2. 平臺基礎運維 - 平臺內容與資料維護支援 - 系統基礎模組功能維護支援 - 系統監測與統計分析 3. 創新協同支持 - 參與設計跨部門通用的智慧化應用 - 協助組織數位化經驗共用會以及其它部門綜合內勤業務支持等	1. 財務/資訊管理/商科相關背景，對跨系統協作感興趣 2. 擅長從多部門需求中提煉共性規律，具備基礎流程圖繪製能力 3. 有團隊協作經驗，適應在財務/IT/業務部門間溝通協調

實習崗位資料24

*主辦單位保留更改一切安排以及崗位分配之最終權利

序號	公司名稱	崗位名稱	崗位工作内容	崗位要求
SH-CEA-56	中海發展上海公司	合約管理實習生	1. 負責協助公司合約管理相關事務工作； 2. 負責專題文案編輯、會議記錄、PPT製作； 3. 負責其他日常工作：如資料歸檔存檔、招標公告及時梳理跟進、資料的跟蹤及提醒等。	造價管理相關專業
SH-CEA-57	中海發展上海公司	建築設計實習生	1. 負責公司協助建築設計管理相關事務工作； 2. 負責專題文案編輯、會議記錄、PPT的製作； 3. 負責其他專題性工作：如圖紙整理、巡場。	1. 建築專業設計相關專業； 2. 熟練掌握製圖建模等應用軟體。
SH-CEA-58	中海發展上海公司	室內設計實習生	1. 協助室內設計管理相關事務工作； 2. 負責專題文案編輯、會議記錄、PPT的製作； 3. 負責其他專題性工作：如圖紙整理、巡場。	1. 室內設計相關專業； 2. 熟練掌握製圖建模等應用軟體。
SH-CEA-59	中海發展上海公司	客研實習生	1. 參與上海房地產市場資料監測與分析，協助處理各類報表及分析報告； 2. 參與年度市場專題研究，協助完成專題資料收集與分析，並合作撰寫報告； 3. 參與客戶調研等市場調研類工作，合作撰寫報告。	本科及以上學歷，土木、金融、數學統計、電腦等相關專業。

實習崗位資料25

*主辦單位保留更改一切安排以及崗位分配之最終權利

序號	公司名稱	崗位名稱	崗位工作内容	崗位要求
SH-CEA-60	中海發展上海公司	運營實習生	- 負責公司協助運營管理相關事務工作； - 負責運營相關文案編輯、會議記錄、工作圖表及PPT的製作； - 負責其他日常工作：如對標調研、資料分析等。	- 工程相關專業，有其他地產實習經驗優先； - 文字功底較好，熟練掌握PPT，EXCEL，VISIO等應用軟體。
SH-CEA-61	上海中海物業管理有限公司	稅務管理崗	- 負責公司日常所有稅務事項的審核、申報、協調與管理工作，按照稅法規定真實、完整、準確地準備和保存有關涉稅業務資料，並按相關規定進行報送和存檔 - 貫徹執行國家有關稅收政策，結合公司實際情況制訂相應的實施管理辦法，並負責督促、指導、監督與落實 - 負責與稅務機關的接洽、協調和溝通工作 - 負責所在地區最新稅收政策的搜集和整理，及時瞭解和熟練掌握國家有關財稅政策的變化，結合公司實際情況認真研究、分析各項稅收政策變化對公司的影響並提出合理化建議 - 根據相關稅收政策，加強公司經營活動的稅務籌畫，每月對納稅申報、稅務情況進行綜合分析，有效地控制稅收成本，發揮稅務管理和效益 - 協調、指導、檢查所轄地區的稅務工作。及時提供稅務分析建議	- 全日制本科及以上學歷。 - 熟知並能靈活運用稅法。 - 有財稅類相關培訓經歷。 - 認真仔細、責任心強、吃苦耐勞。

實習崗位資料26

*主辦單位保留更改一切安排以及崗位分配之最終權利

序號	公司名稱	崗位名稱	崗位工作内容	崗位要求
SH-CEA-62	廣東天普生化醫藥股份有限公司	實習生	1.配合梳理肝癌早期檢測的推廣策略； 2.肝癌檢測項目的展會設計； 3.新媒體傳播策略，如公眾號，抖音等；	市場營銷專業優先；
SH-CEA-63	廣東天普生化醫藥股份有限公司	實習生	負責每日主資料申請的審核；負責維護行島、CRM和BI系統；負責採集和擴充主要數據庫；	數據統計學相關專業；
SH-CEA-64	廣東天普生化醫藥股份有限公司	實習生	負責企業戰略團隊數據整理及分析相關工作	生命科學，醫學藥學相關專業
SH-CEA-65	上實城開上海事業一部	運營專員	社區現場運營管理、客戶服務對接	相關專業優先
SH-CEA-66	上海上投新虹房地產開發有限公司	酒店運營管培生（業主方）	1.深度參與酒店的日常運營管理與業主各運營支持部門的工作，全面學習酒店體系化經營管理與運營實踐； 2.通過崗位實踐和跨職能的交叉輪崗，從不同視角梳理和分析酒店運營數據，為業主方提供管理決策支持。	1.數學類、經濟學類、酒店管理、旅遊管理、市場營銷、收益管理等相關專業者優先； 2.熱愛酒店行業，具備快速學習能力和戰略性思考，善於從商業角度思考問題。
SH-CEA-67	上海九久廣場投資開發有限公司	實習生	運營管理、安全檢查、數據統計	辦公自動化熟練、PPT能力強、會說普通話、善於溝通

實習崗位資料27

*主辦單位保留更改一切安排以及崗位分配之最終權利

序號	公司名稱	崗位名稱	崗位工作內容	崗位要求
SH-CEA-68	華東中石油國際事業有限公司	執行助理	1.貿易執行基礎工作、業務相關品種的數據收集與整理； 2. 協助工作文件歸檔與管理等	1. 專業不限； 2. 具備良好的溝通能力和團隊協作精神，責任心強，學習能力強； 3. 身心健康，具有正常履行職責的身體條件
SH-SJTU-69	上海交通大學圖書館	戰略發展崗	1.跟蹤、收集和調研國內外一流高校圖書館戰略規劃、發展趨勢，翻譯國際圖情機構行業趨勢報告； 2.參與圖書館微信公眾號推文編寫； 3.參與圖書館短視頻策劃與製作； 4.參與圖書館會議、活動策劃與佈置； 5.參與圖書館讀者調查及意見回饋報告分析撰寫； 6.其他相關工作。	1.英語水準較高，讀寫、翻譯能力較好； 2.中文寫作能力較好，能夠根據採訪資料撰寫文章； 3.具備一定的資料分析能力； 4.建議自備手提電腦。
SH-SJTU-70	上海交通大學圖書館	系統運維服務崗	1.圖書館各類軟件設備學習與巡查 2.設備故障排查解決與問題回饋 3.應用系統軟件測試	1.專業：電腦、電子等相關專業 2.對圖書館IT服務有興趣者
SH-SJTU-71	上海交通大學圖書館	研究支持館員助理	1、查證查引服務 2、專利信息素養培訓材料編撰（含微課和視頻編制）	專業：圖書情報類優先 其他：需自備手提電腦

實習崗位資料28

*主辦單位保留更改一切安排以及崗位分配之最終權利

序號	公司名稱	崗位名稱	崗位工作内容	崗位要求
SH-SJTU-72	上海交通大學圖書館	數據館員	1.國內外高校圖書館數據治理案例調研與分析的實習 2.機構庫學術成果、全媒體資源中心多模態學習資源等的資料處理算法和工具研製與應用的實習 3.機構庫、全媒體資源中心、研究過程數據管理平臺等的資料建設，落實數據彙聚、審核、管理、品質控制、維護和更新等數據治理的實習	1.資訊資源管理、電腦科學、數據科學、統計學等相關專業教育背景 2.熟知Python, SQL等相關資料分析方法和工具，熟悉深度學習工具及框架，如pytorch、Sklearn等，熟悉機器學習和深度學習算法、知識圖譜等相關知識和技術 3.具有較強的文獻調研和使用者需求分析能力、資料產品專案管理和執行能力、管理支援和決策諮詢能力，掌握調研報告撰寫、需求方案設計、資料包表製作和產品與服務宣傳推廣等技能 4.有意願實習後留下工作的學生優先

實習崗位資料29

*主辦單位保留更改一切安排以及崗位分配之最終權利

序號	公司名稱	崗位名稱	崗位工作内容	崗位要求
SH-SJTU-73	上海交通大學圖書館	資源服務崗	1.學術資源地圖教學參考資源導航平臺分類測試； 2.開展資源宣傳推薦與資料整理與分析； 3.紙質資源招標調研與服務資料整理和分析	1.專業：圖書情報類，計算機科學等優先 2.瞭解文獻分類方法，有一定的資訊學科背景 3.熟練使用資料分析或資料視覺化工具 4.具有一定的溝通和文案能力
SH-SJTU-74	上海交通大學圖書館	特藏資料整理崗	1.對特藏數據進行審核與標引 2.對特藏資料進行登記、整理和數字化等 3.特藏資源相關調研等	1.文史類、計算機等專業優先； 2.對圖書館特藏資源感興趣； 3.耐心細緻、有責任心，能夠適應較大強度的體力工作
SH-SJTU-75	上海交通大學圖書館	閱讀推廣服務崗	1.參與各類閱讀活動策劃和實施，包括畢業季閱讀書單及活動、讀書會、迎新季閱讀活動等 2.閱讀活動宣傳視頻編輯與製作	1.文筆好，有一定的審美能力和策劃能力； 2.能快速熟悉圖書館圖書資源，對時下熱門圖書有敏銳度； 3.具備基礎推文編輯及視頻剪輯能力者優先。

實習崗位資料30

*主辦單位保留更改一切安排以及崗位分配之最終權利

序號	公司名稱	崗位名稱	崗位工作內容	崗位要求
SH-SJTU-76	上海交通大學圖書館	信息素養教育崗	1.制作信息素養微視頻“思源微課” 2.參與AI+課程、資訊素養培訓、學習工作坊等資訊素養教育工作	1.會使用視頻製作軟體； 2.能快速熟悉圖書館圖書資源，具有一定的信息素養能力（如數據庫、信息檢索、文獻處理工具使用等）； 3.具有較強的AI素養、信息素養教育經驗者優先。
SH-SJTU-77	上海交通大學圖書館	教參保障服務崗	1.參與世界一流大學教參特色資源的梳理與建設 2.院系教學資源保障、院系服務等教學支援工作	1.具備信息收集和數據處理的能力，掌握EXCEL等辦公軟體，掌握PYTHON者優先； 2.具有一定英文調研能力，熟悉國內外高校教學資源相關情況者優先； 3.瞭解、熟悉圖書館行業，並具有相關學科專業背景者優先。

實習崗位資料31

*主辦單位保留更改一切安排以及崗位分配之最終權利

序號	公司名稱	崗位名稱	崗位工作内容	崗位要求
SH-SJTU-78	上海颯智智慧科技有限公司	市場助理	1. 協調開發部門提出主推產品規劃，聯動公司其他資源部門，負責整合和完善系列活動落地執行方案 2. 協助制定新產品宣傳策劃，完成新產品宣傳資料（產品手冊、宣傳單頁、海報、自媒體、網站、軟文、成功案例、微信公眾號等）的設計、製作與維護； 3. 協助品牌和產品服務相關的市場調研	1. 專業：廣告、新聞、市場行銷類相關專業 2. 善於溝通，邏輯思維和構建能力良好 3. 市場觸覺敏感，善於分析消費者行為和心理，數據分析能力強；
SH-SJTU-79	上海颯智智慧科技有限公司	技術服務工程師	1. 負責現場工業、服務機器人系統的安裝集成、程式設計調試，優化節拍，使其能滿足客戶的批量生產要求； 2. 負責調整周邊自動化系統以使整個機器人系統能順利運行； 3. 機器人軌跡、精度以及節拍達到技術協議要求； 4. 編寫項目操作說明書，以及維護說明書； 5. 配合機械工程師完成項目設計；前期項目設計的參與、項目生產製作的跟進參與、後期項目安裝實施的操作；	1. 專業：機電一體化、機械工程、自動控制、測控技術、電氣等相關專業； 2. 熟悉PLC程式設計和實際應用； 3. 瞭解市場上常用的機器人品牌，如 ABB.FANUC.KUKA.MOTOMAN, 有過機器人操作經驗者優先；
SH-SJTU-80	上海颯智智慧科技有限公司	產品組裝技師	1. 機械設備日常維修管理 2. 做好區域5S管理工作	1. 具有機械常識和製圖方面的知識，能看懂二維/三維原理圖； 2. 協助工程師解決裝配維修過程中遇到的問題；

實習崗位資料32

*主辦單位保留更改一切安排以及崗位分配之最終權利

序號	公司名稱	崗位名稱	崗位工作内容	崗位要求
SH-SJTU-81	上海交通大學各大實驗室		1.完成老師制定的科研任務	1.在校香港籍本科生； 2.績點不能低於3.0（按照4.0的滿分）； 3.雅思成績6.0分以上或者託福成78分以上。
SH-SJTU-82	大零號灣科技發展有限公司	企業服務主管	1.協助公司辦公室的日常工作, 接受諮詢提供服務; 2.負責與企業的技術、市場等部門溝通聯繫; 3.完成公司交待的其他工作。	1.具備資訊收集和資料處理的能力, 掌握EXCEL、WORD、PYTHON辦公軟體; 2. 具備良好的溝通能力。